

اطلاعات عمومی :

| | |
|---------------------------------------|-------------------------------|
| نام شرکت : | تاریخ تأسیس : |
| شماره تلفن : | شماره نمابر : |
| شماره ثبت شرکت : | تاریخ ثبت شرکت : |
| نوع مالکیت : | پایگاه الکترونیکی (Website) : |
| پست الکترونیکی (E-Mail) : | آدرس شرکت : |
| نام و نام خانوادگی رئیس هیئت مدیره : | مدرک و رشته تحصیلی : |
| نام و نام خانوادگی مدیرعامل : | مدرک رشته تحصیلی : |
| نام و نام خانوادگی اعضای هیئت مدیره : | |
| ۱- | مدرک و رشته تحصیلی : |
| ۲- | مدرک و رشته تحصیلی : |
| آخرین دارندگان امضاء مجاز : | |
| ۱- | سمت : |
| ۲- | سمت : |

◆ توضیح : لازم است آگهی تأسیس ، آگهی آخرین تغییرات ، اساسنامه شرکت ارسال گردد .

♦ ارزیابی کیفی پیمانکاران :

- ۱- اسناد ارزیابی کیفی پیمانکاران جزء لاینفک سند مناقصه بوده و ارسال و تکمیل آن الزامیست .
- ۲- ارسال صحیح و مطابق با واقعیت اسناد موضوع ردیف (۱) الزامی است .
- ۳- تأییدیه صحت مطالب مندرج در اسناد ارزیابی کیفی پیمانکاران بعهدہ صاحبان امضاء می باشد .
- ۴- معیارهای مربوط به ارزیابی کیفی پیمانکاران به شرح ذیل می باشد .

♦ حسن سابقه :

- ۱- مناقصه گران محترم بایستی قرارداد انجام کار و گواهی حسن انجام کار در پیمان های قبلی خود را ارسال نمایند .

♦ توان فنی و برنامه ریزی :

- مناقصه گران محترم بایستی مدارک ذیل را ارسال نمایند :
- ۱- تعداد پرسنل شاغل در مجموعه ۲- مدرک و تجربه اجرایی پرسنل ۳- گواهی نامه های معتبر

♦ توان مالی :

- مناقصه گران محترم بایستی اظهار نامه رسمی برابر با اصل مورد تأیید دارایی یا خلاصه وضعیت پرفراژی اداره تأمین اجتماعی مربوطه به سال قبل را ارسال نمایند .

♦ توان تجهیزاتی :

- در صورتی که مناقصه گران محترم در پیمانهای حضور دارند میتوانند توان تجهیزاتی خود را نام ببرند .

♦ خلاقیت و نوآوری در پیمان های قبلی :

- مناقصه گران گرامی در صورت داشتن خلاقیت ابتکار در پیمان های قبلی لازم است شروح آن را ارائه نمایند . مناقصه گران لازم است در شرح خلاقیت خود به طور دقیق و با ذکر جزئیات به موارد ذیل اشاره کنند .
- ۱- تاچه اندازه باعث رضایت مندی کارفرما شده .
 - ۲- آیا باعث افزایش ایمنی گردیده است .
 - ۳- آیا باعث کاهش هزینه گردیده است .
 - ۴- آیا باعث کاهش توقفات گردیده است .

♦ ساختار سازمانی :

موضوع مناقصه :

موضوع مناقصه عبارت است از :

- ۱ - دیوار چینی سوله کارگاهی با استفاده از آجر لفتون سوراخ دار به صورت دو طرف نما با ارتفاع حداقل ۶/۵ و حداکثر ۱۸ متر و سطح تقریبی ۲۰۰۰ متر مربع و ضخامت ۳۵ cm به همراه بند کشی و اجرای سنگ کاری پایه دیوار طبق دستور العمل های ابلاغی کارفرما
- ۲ - عملیات موضوع مناقصه از طرف کارفرما تا سقف ۲۵٪ با همان مبلغ پیشنهادی و مورد تایید کمیسیون معاملات قابل افزایش می باشد .

شرایط عمومی مناقصه :

- ۱ - تضمین حضور در مناقصه عمومی شرکت فرآورده های نسوز ایران بازدید پیمانکار از محل پروژه و همچنین دریافت اسناد مناقصه از محل شرکت فرآورده های نسوز ایران قسمت حقوقی می باشد.
- ۲ - تکمیل اسناد مناقصه دریافتی به صورت خوانا و بدون حاشیه نویسی و استرداد آنها تا تاریخ ۹۸/۲/۳۱ ساعت ۱۵/۳۰ به واحد امور حقوقی می باشد بدیهی است بعد از تاریخ فوق هیچگونه پاکت و پیشنهادی دریافت و ترتیب اثر داده نخواهد شد .
- ۳ - پیشنهادات بایستی خوانا و بدون خط خوردگی باشد و به پیشنهادات مبهم و مخدوش و فاقد چک ضمانت بانکی ترتیب اثر داده نخواهد شد .
- ۴ - پیشنهاد قیمت باید در فرم های مخصوص شرکت درج و در پاکت سربسته تحویل داده شود .
- ۵ - پیشنهاد دهنده می بایستی **کلیه اسناد و اوراق و مدارک خود را به همراه فرم آنالیز قیمت امضاء و**

ممهور به مهر نماید و در سه پاکت (الف ، ب ، ج) سربسته به امور حقوقی شرکت تحویل نماید .

پاکت الف : حاوی رسید واریز وجه یا ضمانت نامه بانکی جهت ضمانت شرکت در مناقصه .

پاکت ب : حاوی آگهی تاسیس و آخرین آگهی تغییرات و اساسنامه و رزومه کاری میباشد .

پاکت ج : حاوی قیمت پیشنهادی در فرم استعمال و فرم آنالیز قیمت با امضاهای مجاز و مهر شرکت میباشد .

تبصره : فرم استعمال قیمت باید با شماره سریال چاپی و تاریخ و امضای امور بازرگانی شرکت فرآورده های نسوز ایران باشد . و فرمهای فاقد این مشخصات ترتیب اثر داده نخواهد شد .

- ۶ - پیشنهادات تا یک ماه پس از آخرین تاریخ دریافت اسناد مناقصه در کمیسیون معاملات و واحد امور بازرگانی در محل شرکت فرآورده های نسوز بازگشایی و قرائت خواهد شد. شرکت فرآورده های نسوز در مورد دعوت از سایر شرکت کنندگان در مناقصه جهت حضور در جلسه بازگشایی مدارک مختار خواهد بود و بدین لحاظ هیچگونه حقی برای متقاضیان در مناقصه ایجاد نخواهد شد.

- ۷- کلیه هزینه های چاپ آگهی به عهده برنده مناقصه می باشد .
- ۸- شرکت در رد یا قبول پیشنهادات مختار است .
- ۹- کلیه کسورات قانونی مشمول موضوع مناقصه بعهد برنده مناقصه می باشد .
- ۱۰- شرکت کننده نبایستی منع قانونی برای اجرای موضوع مورد مناقصه داشته باشد و حداقل داری رتبه ۵ ابنیه از سازمان مدیریت و برنامه ریزی و دارای گواهی صلاحیت ایمنی و صلاحیت انجام کار معتبر از اداره کار تعاون و رفاه امور اجتماعی باشد .
- ۱۱- برنده مناقصه مجاز به واگذاری بخشی یا کل قرارداد به دیگری نمی باشد .
- ۱۲- محل ارائه مدارک پیشنهاد قیمت در محل شرکت فرآورده های نسوز ایران واقع در کیلومتر ۵۲ جاده اصفهان مبارکه ، امور حقوقی می باشد .

تضمین حضور در مناقصه و نحوه آزاد سازی آن :

- ۱۳- شرکت کننده در مناقصه جهت ضمانت شرکت در مناقصه می بایست مبلغ ۱۵۰/۰۰۰/۰۰۰۰ یکصد پنجاه میلیون ریال به حساب شماره (۰۱۰۰۳۸۰۲۱۸۰۰۱) بانک صادرات شعبه نسوز (کد۳۷۵۵) بنام شرکت فرآورده های نسوز ایران واریز کند و فیش واریزی آن را به پیوست اسناد مناقصه در پاکت الف تحویل امور حقوقی شرکت نماید و یا ضمانت نامه بانکی معتبر به مبلغ مذکور و قابل تمدید سه ماهه تهیه و اصل ضمانت نامه را به شرح بالا تحویل نماید .
- ۱۴- تضمین شرکت در مناقصه کلیه شرکت کنندگان به جز نفرات اول تا سوم پس از بازگشایی پیشنهادات ، و با درخواست کتبی به پیمانکاران و تصویب دبیر کمیسیون عودت داده خواهد شد .
- ۱۵- در صورت انصراف هر یک از نفرات اول تا سوم با رعایت اولویت سپرده آنان نیز به نفع شرکت ضبط میگردد و شرکت کننده حق هرگونه ادعایی را از خود سلب می نماید .
- ۱۶- تضمین شرکت در مناقصه نفرات اول تا سوم پس از انعقاد قرارداد با برنده مناقصه (نفر اول) طی درخواست کتبی پیمانکار و تصویب دبیر کمیسیون به آنها عودت داده خواهد شد.
- ۱۷- ضبط تضمین شرکت در مناقصه ، توسط شرکت فرآورده های نسوز ایران ، در مواردی که موضوع به منزله انصراف یا عدم توانایی شرکت کننده در مناقصه تلقی گردد بدون نیاز به مراجعه به مراجع قضایی و بدون حق اعتراض شرکت کننده در مناقصه خواهد بود.

شرایط خصوصی پیمان

این شرایط خصوصی ، در توضیح و تکمیل موادی از شرایط قرارداد است و هرگونه نتیجه گیری و تفسیر مواد مختلف این شرایط خصوصی، بی اعتبار است .

نحوه محاسبه و پرداخت در صورت وضعیت های پیمانکار بشرح ذیل میباشد :

۱ - قیمت های مندرج در جدول پیشنهاد قیمت جزء لاینفک اسناد محسوب میگردد و به منظور محاسبه بهاء کلیه عملیات تنظیم گردیده و ماخذ محاسبه صورت کارکردهای موقت و قطعی کارهای انجام شده طبق نقشه و مشخصات و مفاد پیمان مربوطه خواهد بود .

۲ - قیمت های مندرج در جدول پیشنهاد قیمت ، بهای تمام شده هر کار مطابق آنچه در نقشه ها و اسناد مدارک ، مشخص گردیده است مشتمل بر کلیه عملیات لازم جهت اتمام هرکار میباشد و شامل هزینه تدارکات تهیه ، انبار ، اجرای کار ، مدیریت ، تامین کلیه ماشین آلات و سوخت ، مصالح مصرفی و ابزار ، نیروی انسانی مورد نیاز ، صعوبتها ، تهیه نقشه ها در صورت لزوم ، حمل و نقل و انجام آزمایشات بر طبق مدارک طرح و دستورالعمل های مربوطه میباشد و هیچگونه اضافه بهائی جهت انجام عملیات موضوع پیمان به پیمانکار پرداخت نمیگردد .

۳ - قیمت های مندرج در این جدول پیشنهاد قیمت (پیوست شماره ۱) شامل تمامی ضرائب متعلقه از قبیل بالاسری ، مالیات ، بیمه (تامین اجتماعی - مسئولیت مدنی) ، صعوبت اجرای عملیات ، ارتفاع ، پراکندگی ، دوشیفت کاری ، شب کاری ، تعدیل کاری و تجهیز کارگاه و یا هرگونه ضرائب دیگر میباشد. که پیمانکار قیمت خود را با لحاظ تمام ضرائب ارائه نموده و پس از ارائه پیشنهاد قیمت نمی تواند به عذر عدم اطلاع استناد نماید .

۴ - هزینه حمل خاک های حاصل از خاکبرداری و حمل مصالح باطله به محل تعیین شده توسط کارفرما، در قیمت ها لحاظ شده و بابت آن هیچگونه اضافه بهائی به پیمانکار پرداخت نمیگردد .

۵ - شرح ردیف به تنهایی تعیین کننده مشخصات کامل کار نیست ، بلکه بهای انجام کار در صورتی قابل پرداخت است که کار ، طبق نقشه و مشخصات فنی و دستورالعملهای کارفرما انجام شود و با مشخصات تعیین شده تطبیق داشته باشد .

۶ - (پیوست شماره یک قرارداد) قیمت های کاملی برای انجام کار ، طبق نقشه ها و مشخصات فنی است هیچگونه اضافه بهائی بابت سختی زمین ، عمق یا ارتفاع ، حمل و باراندازی و موارد دیگر که اجرای کار را مشکل تر یا مخصوص نماید قابل پرداخت نمیشد .

تعهدات پیمانکار بشرح ذیل میباشد :

۸ - پیمانکار میبایست با در نظر داشتن کلیه جوانب نسبت به بارگیری ، حمل ، تخلیه ، انبار و نگهداری کلیه مصالح و تجهیزات و موارد اجرا به پایکار اقدام نماید این هزینه ها و هزینه های مربوط به جابجایی های مکرر قبل از اجرا بر عهده پیمانکار می باشد .(تحویل مصالح در محل کارگاه به عهده کارفرما می باشد لیکن انتقال آن ها تا شعاع ۵۰ متر از مرکز ثقل کارگاه به عهده پیمانکار می باشد .)

۹ - پس از اتمام عملیات پیمانکار میبایست مراتب حسن انجام کار و مطابقت آن با مشخصات و نقشه ها و دستورالعملها را به تائید کارفرما برساند. پیمانکار میبایست نسبت به انجام خدمات لازم به منظور تصحیح و ترمیم

مجدد هر قسمت از کار که به دلایل مرتبط با کار پیمانکار و بنابر تشخیص کارفرما فاقد کیفیت لازم و عملکرد مناسب باشد بدون دریافت حق الزحمه اضافی اقدام نماید .

۱۰ - پرداخت کلیه حقوق و مزایا ، اضافه کاری ، حق سنوات ، عیدی بن خوار و بار ، حق مسکن و . . . و هر آنچه در قانون کار و امور اجتماعی برای کارکنان و کارگران تعریف شده است ، بر اساس قانون کار و امور اجتماعی برعهده و هزینه پیمانکار خواهد بود .

۱۱ - تجهیز کارگاه مورد نیاز پیمانکار و تامین وسائل ایاب و ذهاب پرسنل پیمانکار در داخل و خارج از کارگاه و همچنین تامین غذا پرسنل پیمانکار بعهده پیمانکار میباشد و کارفرما به جز تامین مصالح (شن ، ماسه ، سیمان ، داربست ، جوب بست) هیچگونه مسئولیتی جهت ارائه تسهیلات و یا اضافه پرداختی بابت موارد فوق نخواهد داشت .
۱۲ - پیمانکار متعهد میگردد جهت تقلیل هزینه های بهره برداری ، کلیه عملیات را زیر نظر دستگاه نظارت کارفرما و با تایید ایشان و با بهترین روش ها بوسیله کارکنان متخصص و دارای تجربه کافی انجام دهد .

۱۳ - کارفرما دستورالعملها و مقررات ایمنی مصوب را در اختیار پیمانکار قرار میدهد .

۱۴ - کارفرما یا نماینده وی در مدت اجرای قرارداد می تواند بنا بر تصمیم خود و در هر زمان به دفعات مختلف ، عملیات اجرائی پیمانکار را بازرسی نماید و پیمانکار موظف است هر نوع اطلاعات و مدارکی مورد نیاز را در اختیار بازرسین قرار دهد .

۱۵ - پرسنل پیمانکار باید دارای دانش فنی و مهارت لازم جهت اجرای عملیات موضوع پیمان باشند . همچنین برنده مناقصه موظف خواهد بود پرسنل خود را قبل از شروع قرارداد به صورت کتبی به کارفرما معرفی نماید تا کفرما نسبت به بررسی صلاحیت و یا عدم صلاحیت آنها بررسی لازم به عمل آورد و در صورت تایید کارفرما مجوزات لازم جهت شروع کار صادر خواهد شد در غیر این صورت پیمانکار ملزم به معرفی نیروی جدید می باشد .

۱۷ - در صورتیکه پیمانکار با وجود دو مرحله اخطار کتبی کارفرما یا نماینده وی در انجام صحیح کار تعلل ورزد و یا بطور کلی از انجام تکالیف استنکاف نماید ، کارفرما نسبت به انجام آن اقدام نموده و خسارات وارده توسط کارفرما و نماینده وی تعیین خواهد شد و کارفرما رأساً نسبت به کسر هزینه انجام کار به اضافه ۱۵٪ اورهد و استیفاء خسارت وارده از محل مطالبات یا تضامین یا صورت وضعیت های پیمانکار اقدام مینماید .

۱۸ - پیمانکار میبایست کلیه استانداردهای مشخص شده از طرف کارفرما را در طول مراحل اجرای عملیات موضوع پیمان را رعایت نماید .

۱۹ - تامین کلیه مصالح ساختمانی (شن ، ماسه ، سیمان ، داربست ، جوب بست) به عهده کارفرما می باشد . در صورتیکه با تایید دستگاه نظارت کارفرما پیمانکار نسبت به تامین مصالح اقدام نماید مبلغ آن با ارائه فاکتور معتبر و رسمی در وجه پیمانکار پرداخت خواهد شد .

- ۲۰- تهیه کلیه ابزار و ماشین آلات و جرثقیل و کلیه ماشین آلات مورد استفاده جهت اجرای عملیات موضوع پیمان بر عهده پیمانکار میباشد. چنانچه کارفرما با توافق و هماهنگی قبلی ماشین آلات را در اختیار پیمانکار قرار دهد برحسب ساعت کارکرد مورد تأیید کارفرما با هزینه های جانبی آن از صورت وضعیت های پیمانکار کسر میگردد
- ۲۱- تمیز کاری و خارج نمودن کلیه ضایعات حاصل از کار و حمل آن در صورت نیاز به خارج از کارگاه با مجوز و نظر کارفرما در تعهد پیمانکار میباشد.
- ۲۲- تامین نفرت و کارگران مجرب برای اجرا و کنترل کیفی کار به نحو مطلوب، بر اساس مشخصات فنی و نقشه ها جزو تعهدات پیمانکار میباشد. ضایعات متعلق به کارفرما می باشد و پیمانکار موظف به دسته بندی تحویل و صورت برداری از مصالح مازاد فوق می باشد.
- ۲۳- توزیع آب و برق تحویلی کارفرما در محل پروژه بعهد پیمانکار میباشد. و هزینه آن در مبلغ پیشنهادی لحاظ شده است.
- ۲۴- پاکسازی محوطه تجهیز کارگاه و محدوده انجام فعالیت ها از مواد و تجهیزات زائد بعد از انجام اجرای عملیات بعهد پیمانکار بوده و هزینه اضافی بابت آن پرداخت نمیگردد.
- ۲۵- پیمانکار ملزم به رعایت و بکارگیری دستورالعمل های اکولوژیکی در خصوص حفاظت محیط زیست و محوطه اجرای موضوع پیمان میباشد. همچنین تمامی مواد زائدی که میبایست به خارج از محدوده کارگاه انتقال یابد میبایست با مجوز کتبی کارفرما انجام گردد. در غیر اینصورت هزینه های ناشی از سهل انگاری و آلوده نمودن محیط زیست برعهده و هزینه پیمانکار میباشد
- ۲۶- پیمانکار موظف است تسهیلات لازم را برای کنترل کیفی موضوع پیمان درحین اجرا یا قبل از آن برای کارفرما یا نماینده قانونی وی ایجاد نماید.
- ۲۷- انجام امور کنترل کیفی موضوع پیمان بر عهده پیمانکار بوده و کنترل کیفیت اجرای عملیات توسط دستگاه نظارت کارفرما رافع مسئولیت های پیمانکار نمیشد.
- ۲۸- در مواردی که تامین مصالح به عهده کارفرما می باشد، پیمانکار می بایست حداقل ۳ روز کاری قبل از موعد انجام کار مطابق با برنامه زمانبندی ارقام مورد نیاز خود را به صورت کتبی به کارفرما اعلام نماید.
- ۲۹- مسئولیت هر گونه سرقت یا خسارت به تجهیزات تحویلی و تهیه شده توسط پیمانکار بر عهده وی بوده و در اینگونه موارد پیمانکار موظف به جایگزینی ارقام سرقت رفته یا خسارت دیده می باشد و این موارد باید بگونه ای باشد که خللی در زمانبندی اجرای موضوع پیمان ایجاد نکند و هرگونه هزینه جایگزینی بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۳۱- پیمانکار موظف است بر اساس برنامه کلی انجام پروژه، برنامه زمانی تفصیلی انجام موضوع قرارداد را تنظیم و حداکثر تا یک هفته پس از انعقاد قرارداد به کارفرما تسلیم نماید تا مورد بررسی و تصویب قرار گیرد. نقشه ها و مدارک فنی و همچنین دستورکارها در طی دوره اجرای عملیات بتدریج تامین و تحویل پیمانکار میگردد و این

موضوع نمی تواند باعث تغییر در زمانبندی اجرای عملیات موضوع پیمان گردیده و هزینه اضافی از این بابت پرداخت نمیگردد.

۳۲ - پیمانکار میبایست برنامه ریزی تامین نیروی انسانی به تناسب حجم فعالیت های روزانه ، ماشین آلات ، ابزار کار و مواد مصرفی خود را بصورت جداول و گراف توزیع نیروی انسانی ارائه دهد . انطباق برنامه مذکور با زمانبندی طرح و نیز قابل اجرا بودن آن بایستی مورد تأیید کارفرما قرار گیرد . تأخیرات پیمانکار خارج از برنامه زمانبندی مشمول جریمه ای معادل ۰/۵٪ الی ۱٪ مبلغ کل پیمان به ازای یک روز خواهد بود . جریمه مذکور به صورت یک طرفه توسط کارفرما وضع و از محل مطالبات و تضامین پیمانکار کسر خواهد شد پیمانکار حق هرگونه ادعا و اعتراض در این خصوص را نخواهد داشت .

۳۳ - در صورتیکه حین اجرای کار ، پیمانکار تشخیص دهد که تغییراتی در برنامه زمانی تفصیلی ضروری است ، موظف است که پیش از رسیدن موعد انجام کارهایی که به نظر او باید در برنامه تغییر داده شود ، مراتب را با ذکر دلیل ، به کارفرما اطلاع دهد. کارفرما تغییرات مورد تقاضای پیمانکار را در قالب برنامه زمانی کلی رسیدگی میکند و آنچه مورد تأیید باشد به پیمانکار ابلاغ میکند . بدیهی است این تغییرات در حدود مندرجات پیمان ، از تعهدات و مسئولیتهای پیمانکار نمی کاهد .

۳۴ - پیمانکار از روز تحویل کارگاه به مدت حداکثر ۳ ماه باید موضوع مناقصه را به صورت کامل انجام و تحویل موقت نماید . همچنین تا زمان تحویل موقت عملیات موضوع پیمان ، مسئول حفظ و نگهداری کارهای انجام شده ، تجهیزات تحویلی و تهیه شده توسط پیمانکار ، ماشین آلات ، ابزار ، مصالح ، تاسیسات ، و بناهایی که زیر نظر و مراقبت او مطابق دستورالعملها و دستورات کارفرما قرار دارد میباشد. پیمانکار در چارچوب مقررات و دستورالعملهای حفاظت فنی و بهداشت کار ، مسئول خسارت های وارد شده به شخص ثالث در محوطه کارگاه است ، و در هر حال کارفرما در این مورد هیچگونه مسئولیتی به عهده ندارد .

۳۵ - نمایندگان کارفرما میتوانند در صورت مشاهده عدم رعایت دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار دستور توقف بخشی از کار که دارای ایمنی نیست تا برقراری ایمنی طبق دستورالعملهای یاد شده صادر نمایند. در این حالت پیمانکار حق مطالبه خسارت در اثر دستور توقف کار را ندارد.

۳۶ - پیمانکار پرسنل خود را بیمه (مسئولیت مدنی) مطابق با کلوز های مد نظر واحد ایمنی و بهداشت کارفرما و به نام کارفرما (شرکت فرآورده های نسوز ایران) خواهد کرد و مادام که افراد در استخدام وی در کارها حضور دارند ، اعتبار بیمه نامه ها را حفظ خواهد کرد پیمانکار مسئول پیمانکاران فرعی خود بوده و باید آنها را ملزم به بیمه نمودن پرسنل ، بنماید. هرگونه نقصی در مورد حق بیمه ، از مسئولیت های پیمانکار میباشد.

پیمانکار میبایست مقررات ایمنی و فنی را به شرح ذیل رعایت نماید :

- ۳۷ - پیمانکار میبایست دستورالعملهای کارفرما یا نماینده وی را در مورد مسائل ایمنی و آیین نامه HSE را بطور دقیق و کامل در اسرع وقت بر مرحله اجرا بگذارد .
- ۳۸ - گروه های ایمنی و فنی پیمانکار در تمامی ایام کار یا تعطیلی در محل کارخانه مستقر بوده و بازرسی فنی و ایمنی در کلیه کارگاه ها و تاسیسات فنی را اجرا نمایند . لازم به ذکر است که نماینده کارفرما بر نحوه انجام کارها و همچنین رعایت مقررات ایمنی نظارت خواهند داشت ولی بهر صورت نظارت کارفرما رافع مسئولیت پیمانکار نخواهد بود و کلیه مسئولیتهای مالی و جانی ناشی از بروز حادثه احتمالی بر عهده و هزینه پیمانکار خواهد بود .
- ۳۹ - پیمانکار میبایست رعایت کامل قوانین ، مقررات و دستورالعملهای ایمنی را به تمامی کارکنان خود ابلاغ و اجرای آن را پیگیری نماید .
- ۴۰ - پکیج HSE پلان در ارتباط با ایمنی و بهداشت و محیط زیست در این قرارداد لازم الاجرا میباشد و پیمانکار ملزم به رعایت مقررات مربوطه بر اساس آئین نامه های ایمنی میباشد .
- ۴۱ - کارفرما هیچگونه رابطه قراردادی و استخدامی با پرسنل پیمانکار نخواهد داشت و پیمانکار شخصاً در مقابل هرگونه ادعایی از سوی پرسنل مسئول متعهد خواهد بود . احیاناً اگر حادثه ای برای پرسنل پیمانکار ایجاد گردد کارفرما مبرا از هرگونه مسئولیت و تعهد حقوقی میباشد .
- ۴۲ - در صورت عدم انجام وظیفه و یا عدم رعایت مقررات ایمنی و انضباطی در کارگاه کارفرما (توسط هریک از پرسنل پیمانکار) و تشخیص کارفرما مبنی بر مناسب نبودن پرسنل مذکور ، پیمانکار موظف به تعویض و یا جایگزینی نیروی فوق بوده و در این ارتباط هیچ مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود .
- ۴۳ - پیمانکار موظف به کنترل پرسنل تحت امر خود بوده و میبایست سیستمی را ایجاد نماید تا مقررات اداری و انضباطی و ایمنی کارفرما ، در محیط کاری به اجرا گذاشته شود .
- ۴۴ - تهیه و نصب علائم خطر و حفاظت ایمنی موضوع پیمان مانند نوارهای خطر ، علائم هشدار دهنده و . . . بر عهده و هزینه پیمانکار است .

پیوست شماره ۱

(فرم پیشنهاد قیمت)

شخص حقوقی : اینجانبان ----- و ----- صاحبان امضاء مجاز شرکت -----
 دارای شناسه ملی ----- و کد اقتصادی ----- به نشانی -----
 و کد پستی ----- پیشنهاد قیمت خود را به

شرح ذیل اعلام می دارم :

ضمن بازدید از محل کار و آگاهی کامل از شرایط مناقصه قیمت پیشنهادی خود را اعلام می نمایم. ضمناً صراحتاً اقرار می نمایم که شرکت در مناقصه هیچگونه حقی را برای (اینجانبان / این شرکت) به وجود نمی آورد و شرکت فرآورده های نسوز ایران در رد یا قبول پیشنهاد (اینجانبان / این شرکت) مختار است .

جدول پیشنهاد قیمت

| ردیف | شرح عملیات | واحد | مقدار | بهای واحد (ریال) | قیمت کل (ریال) |
|------|---|----------|-------|------------------|----------------|
| ۱ | دیوار چینی دو طرف نما و بند کشی و مطابق با سایر شرایط مندرج در اسناد مناقصه | متر مربع | ۲۰۰۰ | | |

تذکر: اعداد و ارقام فوق به صورت حدودی برآورد گردیده و محاسبات نهایی پس از انجام پروژه قابل احتساب و استناد می باشد لذا از بابت هرگونه تغییر در ارقام فوق شرکت فرآورده های نسوز ایران هیچگونه تعهد و مسئولیتی نخواهد داشت و پیمانکار حق اعتراض در این خصوص را ندارد .

مهر و امضاء پیشنهاد دهنده